MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI
INTRARE NR. 2109
ZIUA 22 LUNA 01 ANUL 2024

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PAZA

COD CPV: 79714000-2 - Servicii de supraveghere
79713000-5 - Servicii de pază

În temeiul Legii 98/2016 privind achizitiile publice, s-a incheiat prezentul contract de servicii,

Între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI cu sediul in Calea Victoriei nr. 49-53, sector 1, București, cod postal 135505, telefon/fax 0213133030/021312.43.27, cod fiscal 4602084, cont trezorerie RO85TREZ23G670303200130X deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin CĂLIN-ALEXIU STEGEREAN – DIRECTOR GENERAL şi Bogdan Ginghină – Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

S. C. TMG GUARD S.R.L. cu sediul social în Mun. [redacted] Judetul. [redacted], Tel: [redacted], înregistrată la Registrul Comerţului de pe langa Tribunalul Gorj, avand Numar unic de Inregistrare J[redacted] și Cod Unic de Inregistrare [redacted] având contul IBAN: RO68 BTRL [redacted] deschis la Banca Transilvania Suc. Targu Jiu, reprezentată prin Administrator dl. [redacted]

2. DEFINITII

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

1. ***contract*** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
2. ***achizitor si prestator*** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
3. ***preţul contractului*** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
4. ***servicii*** - activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;
5. ***produse*** -echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

6. ***forta majora*** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii

aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

7. ***zi*** - zi calendaristică;

8. ***an*** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

- Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4.OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului şi codul CPV:

Servicii *de paza si supraveghere specifice muzeelor* - pentru Muzeul Național de Artă al României, pentru următoarele obiective: Muzeul National de Arta al României şi Muzeul Colecțiilor de Artă, în conformitate cu specificațiile menționate in cadrul caietului de sarcini;

CPV principal - 79714000-2 - Servicii de supraveghere

CPV secundar – 79713000-5 - Servicii de paza

- ***„Muzeul Național de Artă al României"***, situat în București, Calea Victoriei nr. 49-53, sector 1, cu program de miercuri până vineri, între orele 10.00 – 18.00 și sâmbătă – duminică, între orele 11.00 – 19.00, cu posibilitatea de modificare unilaterala din partea beneficiarului.
- ***„Muzeul Colecțiilor de Artă"***, situat în București, Calea Victoriei nr. 111, sector 1, cu program în zilele de luni, marți și vineri, între orele 10.00 – 18.00 și sâmbătă – duminică, între orele 11.00 – 19.00, cu posibilitatea de modificare unilaterala din partea beneficiarului.

Prestatorul va presta serviciile pentru următoarele posturi:

- *„Muzeul Național de Artă al României"* = MAI-IUNIE 2024 - 5 posturi de pază/supraveghere/8 ore/zi / 5 zile pe săptămână;
- *„Muzeul Colecțiilor de Artă"* = MAI-IUNIE 2024 - 10 posturi de pază/supraveghere/8 ore/zi / 5 zile pe săptămână;

Achizitorul își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea obiectului contractului si prelungirea duratei acestuia, conform prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, prin semnarea unui act adițional de către părțile contractante, in funcție de necesitățile si posibilitățile financiare, in aceleasi conditii contractuale si cu menținerea prețului.

5. PRETUL CONTRACTULUI SI TERMENELE DE PLATA

5.1.- Preţul contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, este de 23,82 lei/ora fără TVA, respectiv = 114.336 lei fără TVA, pentru lunile mai 2024 - iunie 2024:

- 144 ore(mai 2024) x 23,82 lei /ora X 15 posturi = 51.451,2 lei fără tva, ore calculate pentru 8 h/zi 5 zile/săptămână pentru 15 posturi de pază/supraveghere;
- 176 ore(iunie 2024) x 23,82 lei /ora = 62.884,8 lei fără tva, ore calculate pentru 8 h/zi 5 zile/săptămână pentru 15 posturi de pază/supraveghere;
- **Total valoare contract fără TVA = 114.336 lei fără tva.**
- **Valoarea totală contract cu TVA este de 136.060 lei.**

Prestaţia va fi efectuata în perioada 01.05.2024 -30.06.2023, conform formularului de oferta, iar preţul pentru aceasta perioada va fi după cum urmează:

- „*Muzeul Naţional de Artă al României* " - 5 posturi de pază/supraveghere/8 ore/zi / 5 zile pe săptămână = 320 ore x 23,82 lei/ora x 5 = 38.112 lei fără tva;
- „*Muzeul Colecţiilor de Artă*" - 10 posturi de pază/supraveghere/8 ore/zi / 5 zile pe săptămână =320 ore x 23,82 lei/ora x 10 = 76.224 lei fara tva;

- **VALOAREA TOTALA CONTRACT FĂRĂ TVA ESTE DE 114.336 LEI, VALOAREA CU TVA FIIND DE 136.060 lei.**

5.2.- Tariful pentru serviciul de paza este de **23,82 lei/ora** (se va aplica cota TVA prevazută de legislaţia in vigoare) **si este ferm** si nu se actualizează pe toata perioada de derulare a contractului (inclusiv pe perioada de suplimentare a obiectului contractului si prelungire a duratei contractului, daca se opteaza in acest sens), **cu excepţia cazului** in care au loc modificări legislative, al căror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat preţul contractului. Pretul contractului poate fi ajustat in situatia anterior menţionată doar în măsura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat preţul contractului.

5.3.- Achizitorul va plăti preţul convenit prin ordin de plata prin Trezoreria sector 1, in baza facturii lunare emise de prestator dupa efecutarea/semnarea receptiei serviciului, in termen de maxim 30 de zile de la inregistrarii facturii, la sediul achizitorului .

5.4 -Prestatorul se obligă să transmită factura lunar către achizitor în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la emiterea acesteia. Facturile vor cuprinde valoarea, în lei, a tuturor serviciilor prestate in luna respectiva şi recepţionate în baza pontajelor lunare prin intocmirea unor procese verbale, semnate de ambele părţi şi însuşite prin semnătură de persoana desemnată din partea achizitorului.

5.5- Operatorul economic **S.C. TMG GUARD SRL** se obligă să constituie garanţia de bună execuţie de 5% din valoarea contractului de prestări servicii pază/supraveghere, respectiv 5717 lei fără tva, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziţie.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. – Contractul începe sa producă efecte începând cu data de 01.05.2024 pana la - 30.06.2024.

7.DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1 (1) - Documentele contractului sunt:

1. a) caietul de sarcini, anexa 1, inclusiv clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare;

2. b) oferta, respectiv propunerea tehnică şi propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziţie publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

SERVICII DE PAZA

8.1. Prestatorul garantează că are capacitatea de a încheia prezentul contract şi că a obţinut toate licenţele, avizele, autorizaţiile în vederea îndeplinirii obligaţiilor sale în deplină legalitate şi se obligă să anunţe imediat achizitorul despre orice modificare în privinţa situaţiei acestor avize şi autorizaţii.

8.2. Prestatorul răspunde în exclusivitate de pregătirea personalului care execută serviciul, precum şi de respectarea de către acesta a normelor legale privind sănătatea şi securitatea în muncă. Totodată acesta are obligaţia să ia toate măsurile necesare respectării reglementărilor de prevenire, de limitare şi stingere a incendiilor pentru activităţile contractuale desfăşurate, pe întreaga perioadă a derulării contractului.

8.3. Prestatorul este obligat:

8.3.1. -să intocmeasca impreuna cu achizitorul Planul de paza, luand toate masurile in vederea asigurarii securitatii obiectivelor ale cărui bunuri şi valori urmează a fi păzite, avand obligatia avizarii Planului de paza de catre organele abilitate;
8.3.2. să asigure executarea in conditii corespunzatoare a serviciilor de paza/supraveghere, conform Planului de paza stabilit;
8.3.3 -să inlocuiasca agenţii de pază aflaţi în serviciu, la cererea temeinic intemeiata a achizitorului in condiţiile caietului de sarcini ;
8.3.4- să inlocuiasca agentul de pază/supraveghere aflat în timpul programului de lucru, în cazul în care, din diferite motive acesta va deveni indisponibil;
8.3.5. să asigure in permanenta serviciilor de paza/supraveghere, fiind pe deplin responabil de calitatea serviciilor prestate, a programului de paza stabilit, totodata este raspunzator si de siguranta operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe durata contractului;
8.3.6. -să pastreze confidentialitatea, fata de terti, a informatiilor si a oricaror date pe care le detine ca urmare a desfasurarii activitatii de paza/supraveghere in obiectiv;
8.3.7.-să asigure materialele şi echipamentele necesare executării serviciilor de pază/supraveghere conform prevederilor legale;
8.3.8 să obţină avizele şi autorizaţiile de pază necesare de la organele de poliţie competente pentru întreg personalul de pază;

8.3.9- personalul de pază/supraveghere asigurat de prestator este obligat să cunoască şi să respecte îndatoririle ce îi revin fiind direct răspunzător pentru paza şi integritatea obiectivului, bunurilor şi valorilor încredinţate de achizitor;
8.3.10- să instruiasca personalul angajat cu privire la respectarea legislatiei in vigoare privind paza si protectia obiectivelor, securitatea muncii, prevenirea, stingerea incendiilor, protectiei mediului si a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu achizitorul;
8.3.11- să remedieze în timpul cel mai scurt eventualele incidente petrecute în obiectivul de paza din culpa agenţiilor săi ori din alte cauze şi participă la limitarea acestora;;
8.3.12- să ia măsuri de limitare a pierderilor cauzate în cazul producerii unor evenimente deosebite şi anunţă de îndată reprezentantul achizitorului;
8.3.13- să asigure respectarea regulilor de acces în obiective, regulile fiind stabilite de achizitor atât pentru personalul cât şi pentru mijloace de transport;
8.3.14- să suporte despăgubirile în cazul accidentelor de muncă suferite de angajatii sai;
8.13.15- să suporte contravaloarea prejudiciului, in situatiile sustragerilor de bunuri si valori, daca in urma cercetarilor efectuate de organele de politie se constata vinovatia agentilor de securitate;
8.3.16.- să dispuna de personal calificat si dotat cu echipament specific cu insemnele firmei de paza, conform art. 42-46 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările şi completările ulterioare şi Hotărârea Guvernului României nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenţii de pază care îşi desfăşoară activitatea în cadrul societăţilor specializate de pază şi protecţie şi sa fie echipaţi cu următoarele:
- uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
- mijloace de intervenţie specifice activităţii de pază şi protecţie (baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier şi alte accesorii);
- mijloace de comunicare (staţii de emisie – recepţie, sau alte echipamente de comunicaţii conform legislatiei in vigoare);
- maşini de intervenţie şi deservire;
8.3.17- să asigure predarea – primirea serviciului de pază/supraveghere, inclusiv a obiectivelor din zona de responsabilitate a fiecărui post, în concordanţă cu prevederile planului de pază;
În timpul serviciului personalul de pază este obligat:

1. să cunoască locurile şi punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităţii beneficiare;
2. să păzească obiectivele, bunurile şi valorile primite în pază şi să asigure integritatea acestora;
3. să permită accesul în obiective numai în conformitate cu reglementările legale şi cu dispoziţiile interne;
4. să legitimeze şi să înregistreze persoanele care solicită accesul în incinta obiectivelor;
5. să înştiinţeze de îndată conducerea unităţii beneficiare şi pe şeful său ierarhic despre producerea oricărui eveniment, în timpul exercitării serviciului şi despre măsurile luate;
6. în caz de avarii produse la instalaţii, conducte de apă, reţele electrice şi în orice alte împrejurări, care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoştinţă celor în drept asemenea evenimente şi să ia primele măsuri în scopul limitării efectelor;
7. în caz de incendii să ia măsuri de localizare, stingere şi de salvare a persoanelor, bunurilor şi valorilor şi să sesizeze pompierii, să anunţe conducerea unităţii beneficiare şi poliţia;
8. să sesizeze poliţia în legătură cu orice fapte de natură a prejudicia patrimoniul unităţii beneficiare şi să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin poliţiei pentru prinderea infractorilor;
9. să poarte uniformă şi însemnele distinctive conform regulamentului intern al prestatorului;

10. să nu se prezinte la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice, să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului, să nu părăsească postul de pază pană la înlocuirea cu alt agent de pază;
11. să respecte normele de comportament civilizat în relaţiile cu publicul;
12. să execute, în raport cu specificul obiectivului orice alte sarcini care i-au fost încredinţate potrivit planului de pază;
13. sa respecte prevederile prezentului contract si obligatiile impuse de post, descrise la Anexa 1, care face parte integrantă din acest contract.

9. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

9.1 -Să plătească prestatorului in termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului, suma datorata drept contravaloare a serviciului prestat, acesta din urma având obligaţia de a emite factura lunar.

9.2.-Să pună la dispoziţia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului;

9.3.- Să delimiteze clar prestatorului perimetrul aflat in supraveghere ;

9.4.- Să inmaneze prestatorului lista persoanelor cu drept de control din partea achizitorului asupra activitatii de paza si protectie a obiectivelor ;

9.5.- Să asigure si să mentina corespunzator iluminatul interior si exterior; să verifice sistematic modul de funcţionare a mijloacelor tehnice de iluminare şi comunicare, precum şi starea de întreţinere a amenajărilor tehnice, să ia măsurile de anunţare a echipei ce asigură întreţinerea acestora, în vederea inlăturării operative a disfuncţionalităţilor.

9.6- Să colaboreze activ cu prestatorul si cu angajatii săi pentru asigurarea eficientei activitatii acesteia in realizarea obligatiilor contractuale;

9.7- Să asigure cadrul legal si să respecte termenii contractuali referitori la conditiile concrete de desfasurare a activitatii agentilor de paza;

9.8- Să raspunda pentru faptele angajatilor săi, daca acestea sunt de natura sa impiedice sau sa influenteze negativ indeplinirea atributiilor contractuale ale agentilor de paza;

9.9- Să anunte in scris prestatorul, despre orice nereguli in legatura cu modul de derulare a clauzelor contractului de servicii sau in legatura cu deficientele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de paza;

9.10- Reclamatiile vor fi formulate in scris in maximum 48 de ore de la constatarea evenimentului, iar nerespectarea acestui termen nu exonereaza de raspundere prestatorul;

9.11- Să anunte in timp util prestatorul asupra oricaror actiuni sau activitati ale achizitorului, sau organizate de terti in perimetrul obiectivelor spre a fi asigurat cu masuri de paza, protectie si prevenire, de catre prestatorul de servicii;

9.12- Achizitorul are dreptul de a controla oricand activitatea prestatorului la toate obiectivele pazite conform contractului.

10. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, ca penalităţi, o cotă procentuală echivalenta cu 0.02%, pentru fiecare zi de întârziere, pana la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor, care se aplică la valoarea serviciilor neprestate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor, în condiţiile dispoziţiilor art. 1535 din Noul cod Civil, fără ca această perioadă să depăşească **2 zile** calendaristice, caz în care contractul se consideră reziliat de drept (reziliere unilaterală) fără să mai fie necesară vreo cerere de chemare în judecată, somaţie sau altă punere în întârziere, ori de o altă formalitate (pact comisoriu expres), prestatorul fiind de drept în intârziere la îndeplinirea termenului de 2 zile calendarisitice, anterior menţionat.

10.2 Dobânda penalizatoare prevăzută la 10.1 curge de la data la care prestatorul trebuia sa indeplineasca obligatiile contractuale la termenele stipulate în contract.

10.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 9.1 atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.02 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

10.4. In cadrul modelului de contract s-a stipulat faptul ca părţile convin ca simpla neexecutare a obligaţiilor de către prestator în termenele şi condiţiile prevăzute în acesta, constituie prin ea însăşi, dovada prejudiciului suferit de achizitor şi dă dreptul acestuia din urma la repararea prejudiciului suferit, în condiţiile mentionate anterior.

10.5. Obligaţia de plată a dobânzii penalizatoare ce incumbă achizitorului stabilită la art. 10.3 operează numai în situaţia în care:

1. a) Prestatorul inclusiv subcontractanţii şi/sau terţii susţinători ai acestuia şi-au îndeplinit obligaţiile contractuale
2. b) Prestatorul nu a primit suma datorată la scadenţă cu excepţia cazului în care achizitorului nu îi este imputabilă întârzierea.

10.6. Rata de referinţă a dobânzii legale în vigoare în prima zi calendarisitică a semestrului se aplică pe întreg semestrul.

10.7 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

10.8 - Orice sustragere, distrugere de bunuri sau alte valori, ce atrage răspunderea Prestatorului, se va constata de către părţile contractante (în comisie mixtă) şi se va stabili dauna în raport de valoarea cu care sunt înregistrate în evidenţa contabilă bunurile în cauză, încheindu-se un proces verbal de constatare. Procesul verbal va fi semnat de reprezentanţii legali ai părţilor contractante, iar, in cazul refuzului din partea prestatorului, constatările la faţa locului se vor face în prezenţa organelor abilitate ale statului. Procesul verbal este documentul care va sta la

baza recuperarii de catre achizitor a prejudiciului constatat prin deducerea din pretul contractului.

AMENDAMENTE

11.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional în cazul aparitiei unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

11.2 - Instruirea agentilor de paza, pe linia protectiei muncii, a prevenirii si stingerii incendiilor, se va efectua de catre prestator, achizitorul avand obligatia sa puna la dispozitia reprezentantilor acestuia toate materialele necesare pentru luarea masurilor preventive specifice obiectivului pazit.

11.3 - In situatia producerii unui accident de munca sau a unei imbolnaviri profesionale, acestea vor fi cercetate in comun de catre reprezentantii ambelor parti si inregistrate in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, privind comunicarea, cercetarea, inregistrarea, raportarea si evidenta accidentelor de munca, de către prestator.

11.4 - Achizitorul si prestatorul au obligatia sa se informeze reciproc despre riscurile profesionale precum si sa informeze lucratorii si/sau reprezentantii acestora despre riscurile profesionale.

RECEPŢIE ŞI VERIFICĂRI

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică.

12.2 – Receptia serviciilor prestate se face pe baza pontajelor lunare ale personalului de pază de la obiectivul care face obiectul prezentului contract si a raportului de activitate încheiat de către prestator, confirmate de reprezentatul autoritatii contractante.

12.3. - Dacă serviciile prestate nu corespund calitativ, achizitorul comunică în scris prestatorului neconformităţile sesizate în termen de maxim 24 ore lucrătoare de la constatare şi remedierea acestora se va efectua de către prestator deîndată.

13. Clauze generale referitoare la protectia datelor cu caracter personal

13.1 Achizitorul colectează şi prelucrează datele personale ale Prestatorului în conformitate cu legislaţia în vigoare, în modalităţi care asigură confidenţialitatea şi securitatea adecvată a acestor date, in vederea asigurării protecţiei împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale şi împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

13.2 În procesul de prelucrarea a datelor cu caracter personal, Achizitorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecţia datelor) şi ale legislaţiei naţionale.

13.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Achizitor în scopul executării prezentului contract la care Prestatorul este parte contractantă.

13.4 Categorii de date: Datele cu caracter personal colectate şi prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume şi prenume, adresă, serie şi număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poştă electronică, cod bancar).

13.5 Datele personale ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Achizitor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

13.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cele prevăzute la alin. 13.3 Achizitorul va informa Prestatorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

13.7 Achizitorul asigură dreptul Prestatorului la informare şi acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

13.8 Datele personale ale Prestatorului sunt păstrate de Beneficiar pe întreaga perioadă de executare a contractului şi ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

CESIUNEA

14.1 - Cesiunea este permisa doar in ce priveste creantele nascute din prezentul contract de achizitie publica, cu aprobarea prealabila scrisa, din partea Achizitorului, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial si numai cu acordul prealabil al achizitorului.

15.FORTA MAJORA

15.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

15.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, in termen de maxim 15 zile producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

16. INCETAREA CONTRACTULUI

16.1. (1) Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

1. a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile pe o perioadă mai mare de 2 zile calendaristice (cele două zile nu trebuie să fie consecutive);

2. b) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp specificată în notificarea emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract;

3. c) Prestatorul incalca obligatia prevazuta la clauza 13.1. din prezentul contract;

4. d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;

5. e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă;

6. f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată a hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;

7. g) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și cu condiția ca acesta să notifice prestatorul;

8. h) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

(2) În caz de reziliere a contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

(3) Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

(4) La primirea notificării de reziliere, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

16.2.(1) În urma unui preaviz de 15 de zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în termen de 30 zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 9.1. din prezentul contract.

(2) Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract.

16.3. Prezentul contract poate înceta la îndeplinirea termenului pentru care a fost încheiat, prin acordul scris la părţilor sau în alte cazuri prevăzute de lege.

17.DESPĂGUBIRI

17.1. Prestatorul va despăgubi, proteja şi apăra, pe cheltuiala sa, achizitorul pentru şi împotriva tuturor acţiunilor în justiţie, revendicărilor, pierderilor şi pagubelor rezultate din orice acţiune ori omisiune a prestatorului, în executarea prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terţilor, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

17.2. - Prestatorul se oblică să plătească daune-interse, cheltuieli, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, în situaţia neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligaţiilor din prezentul contract, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini şi/sau documentaţia tehnică.

17.3. - Pe cheltuiala sa, prestatorul va despăgubi, proteja şi apăra achizitorul, pentru şi împotriva tuturor acţiunilor în justiţie, reclamaţiilor, piederilor şi pagubelor rezultate din executarea prezentului contract de către prestator, în condiţiile în care prestatorul este notificat de către achizitor despre asemenea acţiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce achizitorul a luat cunoştinţă despre acestea; limitarea responsabilităţii nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenţionată a obligaţiilor.

18.SOLUTIONAREA LITIGIILOR

18.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la locul derularii contractului.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

19.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

20. COMUNICARI

20.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
20.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a principalelor elemente ale continutului comunicarii verbale.
Prezentul contract a fost încheiat la sediul achizitorului, în 3 (trei) exemplare originale, unul pentru prestator şi două pentru beneficiar.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România si se completeaza de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr. 98/2016, HG. nr. 395/2016, acestea devenind obligatorii pentru ambele părți.
Părţile au înţeles să încheie azi 19.04.2024 prezentul contract în 3 (trei) exemplare, unul pentru prestator si 2 pentru achizitor.

Prestator,

Achizitor,

MUZEUL NATIONAL DE ARTĂ AL *S.C. TMG GUARD S.R.L.*

POST TEMPORAR 8H/24H - 15 POSTURI

NR. CRT.	LUNA	NR. ZILE	NR. ORE/ZI	NR. DE POSTURI	CANTITATE (ORE)	TARIF	VALOARE TOTALA OFERTATA/LUNA
1	MARTIE	23	8	15	2760	26,07	71.953,2
2	APRILIE	20	8	15	2400	26,07	62.568
3	MAI	20	8	15	2400	26,07	62.568
4	IUNIE	20	8	15	2520	26,07	65.696,4
5	IULIE	21	8	15	2640	26,07	68.824,8
6	AUGUST	22	8	15	2520	26,07	65.696,4
7	SEPTEMBRIE	21	8	15	2640	26,07	68.824,8
8	OCTOMBRIE	22	8	15	2520	26,07	65.696,4
9	NOIEMBRIE	21	8	15	2160	26,07	56.311,2
10	DECEMBRIE	18	8	15	24960	26,07	650.707,2
TOTAL			8	15			

Anexa nr. 1

„Descrierea sarcinilor ce revin postului, ce trebuie respectate de catre prestator:

M.N.A.R.: program de miercuri până vineri, între orele 10.00 – 18.00 și sâmbătă – duminică, între orele 11.00 – 19.00;

M.C.A.: program în zilele de luni, marți și vineri, între orele 10.00 – 18.00 și sâmbătă – duminică, între orele 11.00 – 19.00.

- *Muzeul Național de Artă al României și Muzeul Colecțiilor de Artă.*

- execută serviciul în orice zonă de expunere din MNAR și sediile sale (temporară sau permanentă), funcție de necesitățile instituției și numai prin dispozițiile șefilor ierarhici, care răspund în fața conducerii pentru modul de organizare a serviciului de pază - supraveghere;

- asigură integritatea bunurilor de patrimoniu în timpul programului de vizitare, evitând deteriorarea, distrugerea, sustragerea şi săvârşirea oricăror acte de vandalism asupra acestora;

- intervine şi alarmează colegii din zona postului prin viu grai sau cu mijloacele puse la dispoziție de instituție (telefon fix, mobil sau butoane de panică instalate în zonele de expunere) în cazul unor evenimente deosebite (incendiu, cutremur, tentativă de efracție, etc.); asigură evacuarea publicului vizitator în aceste situații, menține sub observație zona de expunere preluată la intrarea în serviciu şi participă la solicitările celor responsabili în astfel de cazuri, la evacuarea patrimoniului;

- supraveghează discret şi permanent zona de expunere preluată prin proces verbal în timpul programului de vizitare, îşi îmbunătăţeşte continuu pregătirea profesională prin instructaje periodice şi cunoaşte topografia clădirii unde execută postul de supraveghere, în vederea intervenţiei operative în cazul unor evenimente;

- respectă întocmai consemnul general al pazei şi consemnul particular al posturilor de pază, se subordonează conform R.O.F. şi R.I. şi respectă obligaţiile ce-i revin în caz de forţă majoră, privind modalităţile de alarmare şi de intervenţie (alarmează paznicul de zonă, asigură protecția patrimoniului până la sosirea ajutoarelor și acordă acestora sprijin în limita posibilităților);

- semnalează operatorului din staţia de avertizare din sediul central(dispecerat MNAR), orice situaţie pe care o consideră atipică sau dăunătoare instituţiei, prin întocmirea de rapoarte de serviciu sau notă explicativă;

- colaborează permanent în timpul serviciului cu paznicul de zonă şi execută dispoziţiile primite în termeni fermi şi cu politeţe, în scopul desfăşurării în cele mai bune condiţii a activităţii de vizitare;

- îndeplineşte orice alte sarcini trasate de conducerea MNAR privind activitatea sa, dacă sunt în interesul activităţii instituţiei şi asigură serviciul în cazuri excepţionale; îşi asumă permanent responsabilitatea privind securitatea instituţiei şi cunoaşte legislaţia în domeniu;

- participă la instructajele periodice lunare potrivit Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, precum şi la pregătirea anuală continuă conform H.G.301/2012 privind Normele metodologice de aplicare a Legii 333/2003, art. 44 pentru asimilarea de noi cunoştinţe în vederea îmbunătăţirii performanţelor profesionale;

- cunoaşte şi respectă cu stricteţe normele de protecţia muncii, normele de conduită precizate în Codul de etică."

Achizitor,

MUZEUL NAŢIONAL DE ARTĂ AL ROMÂNIEI

Prestator,

S.C. TMG GUARD S.R.L.